

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome

GRAZIELLA CIOTTO

Indirizzo

Via Mario Angeloni, 61 - 06124, Perugia, Italia

Telefono

075 5045759

E-mail istituzionale

gciotto@regione.umbria.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

REGIONE UMBRIA – Giunta Regionale – Via M. Angeloni, 61 – Perugia
Pubblica amministrazione

Tipo di impiego:

Dall'1/07/2017 ad oggi - Responsabile della Sezione "Creazione d'impresa, interventi di settore, funzioni in materia di Camera di Commercio"

Dall'1/01/2010 al 30/06/2017 Responsabile della Sezione "Contenzioso e aiuti settoriali"

Dall'1/03/2008 al 31/12/2009 Responsabile della Sezione "Artigianato e cooperazione"

• Principali mansioni e responsabilità

- Attività di studio, ricerca e programmazione di misure a sostegno della creazione d'impresa.
- Elaborazione proposte di interventi diretti a favorire la creazione d'impresa.
- Programmazione e gestione di interventi per la creazione d'impresa, microcredito e cooperazione;
- Determinazione dei requisiti, criteri e presupposti per la concessione di agevolazioni in materia di creazione d'impresa, microcredito, cooperazione: elaborazione Avvisi.
- Gestione dei procedimenti per la concessione e la liquidazione delle agevolazioni per favorire la creazione d'impresa e lo sviluppo della cooperazione (Fondo per gli investimenti della cooperazione "Foncooper").
- Attività e gestione dei rapporti convenzionali e contrattuali in materia di creazione d'impresa, cooperazione e del servizio di tesoreria dei fondi rotativi di cui alla l.r. 40/1987, del Fondo Microcredito di cui alla l.r. 4/2011 nonché del Fondo Foncooper di cui alla l. n.49/1985 - Titolo I e delle risorse destinate alla l.r. 1/2018, capo VI "Autoimpiego e Creazione d'impresa".
- Realizzazione del monitoraggio dei procedimenti amministrativi e finanziari connessi alle attività di creazione d'impresa e cooperazione.
- Gestione delle procedure di contenzioso e recupero crediti in materia di:

- creazione d'impresa: agevolazioni erogate ai sensi della l.r. 24/1988, della l.r. 12/95 e della l.r. 1/2018;
- microcredito, agevolazioni erogate con le risorse del Fondo istituito ai sensi della l.r. 4/2011;
- assistenza rimborsabile: POR Umbria FSE 2014-2020. Asse I "Occupazione" - Priorità di investimento 8.2 - R.A. 8.1 - Azione 8.1.7 - Intervento specifico 8.1.7.2 "Creazione di impresa ed autoimpiego Incentivi allo start-up di impresa";
- imprenditoria femminile - L. 215/92;
- aiuti agli investimenti finanziati con risorse POR FESR e relativi a Misure gestite dal Servizio di appartenenza a partire dal ciclo di programmazione 1989/1993;
- Cooperazione: aiuti erogati con risorse di cui al Fondo "Foncooper";
- Artigianato: recupero crediti mutui artigiani - l.r. 35/76 e l.r. 14/85.
- Cura delle procedure per la riscossione coattiva a mezzo ruolo - regio decreto 14 aprile 1910 n. 639: elaborazione atti di ingiunzione,
- Cura delle procedure di rateizzazione ai sensi dell'articolo 38 della l.r. 20/2017: elaborazione atti.
- Legge regionale 13 febbraio 2013, n. 4 "Testo Unico in materia di Artigianato" - Titolo II e VII:
 - elaborazione atti di assegnazione ed erogazione contributi a favore delle Associazioni di categoria dell'artigianato;
 - membro della Commissione regionale per l'artigianato;
 - membro della Commissione di esame per il conseguimento dell'abilitazione professionale per l'esercizio dell'attività di acconciatore dal 24 aprile 2012;
 - gestione del procedimento per il rilascio dell'abilitazione professionale all'esercizio attività di acconciatore;
 - gestione del riconoscimento dell'abilitazione professionale di acconciatore acquisita in altri Stati membri dell'Unione europea.
- - Gestione dei procedimenti di rinnovo del Consiglio della Camera di Commercio.
- -L.R. 24/1997 "Provvedimenti diretti alla promozione e allo sviluppo della cooperazione":
 - segretaria della Consulta regionale della cooperazione;
 - elaborazione atti di assegnazione ed erogazione contributi a favore delle Centrali cooperative.
- Funzioni di direzione dell'unità organizzativa, cura della gestione delle risorse assegnate, del presidio della qualità dei processi operativi, dell'efficacia e della produttività complessiva.
- Esercizio della responsabilità dei procedimenti amministrativi assegnati.
- Esercizio della responsabilità tecnico-amministrativa.
- Altre attività ed incarichi
 - Membro Nucleo di valutazione domande presentate ai sensi dell'Avviso di cui alla l.r. 1/2018 - Capo VI - "Autoimpiego e creazione d'impresa" – MYSELF:
 - Anno 2023 – D.D. n. 11397 del 31/10/2023,
 - Anno 2022 – D. Direttoriale n. 13180 del 16/12/2022,
 - Anno 2021 - nota prot. n. 111729 del 15/06/2021.
 - Membro Comitato di valutazione "Bando Foncooper – investimenti per la cooperazione":
 - Anno 2023 (Nota prot. n. 201333 del 24/08/2023),
 - Anno 2014 (Nota prot. n. 144708 del 3/11/2014).

- Componente Commissione regionale per l'artigianato (D.P.G.R. n. 58 del 13/12/2023).
- Membro commissione di esame per il conseguimento dell'abilitazione professionale per l'esercizio dell'attività di acconciatore nominata con:
 - D.G.R. n. 325 del 29/3/2023,
 - D.G.R. n. 435 del 03/06/2020,
 - Decreto P.G.R. 24 aprile 2012, n. 38.
- Presidente del Comitato tecnico di valutazione delle richieste di contributo di cui all'avviso pubblico per proposte progettuali a favore degli Umbri all'estero - Anno 2021- 2022 (Nomina D.D. n. 10488 del 25/10/2021).
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione delle domande pervenute a valere sul POR FESR 2014-2020 – Azione 3.4.1 "Avviso a sostegno degli investimenti innovativi 2019" (Nomina determinazione direttoriale n. 3384 del 22/04/2020).
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione di cui all'art.9 della legge regionale 23 marzo 1995, n. 12 *"Agevolazioni per favorire l'occupazione giovanile con il sostegno di nuove iniziative imprenditoriali"*, in qualità di esperto in materie tecnico/economiche, nomina con D. Direttoriale n. 3550 del 6/05/2016.
- Referente tecnico di supporto per la materia "Artigianato" delle istanze complesse relative all'Avviso ex art.45 D.L.189/2016.
- Progetto - Educazione imprenditoriale intelligente e formazione in agricoltura digitale – SEME. Partecipazione al Meeting del progetto europeo Progetto Erasmus K+ 3 SEED" a Nitra in Slovacchia (Determinazione Direttoriale n. 5170 del 24/05/2019).
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione delle istanze di cui alla Misura 7 "Sostegno all'autoimpiego e all'autoimprenditorialità" – Azione 7.2 "Fondo per il Microcredito" - PON YEI - Piano di attuazione nazionale della garanzia per i giovani.
- Membro Comitato Tecnico di Valutazione "Fondo per il microcredito" (Art. 7 l.r. 4/2011) – IV Bando: Nota prot. n. 66530 del 16/05/2014.
- Responsabile amministrativo Progetto Emma (Entrepreneurship Methodology Mediterranean Assistance) (2G-MED09-98).
- Componente Nucleo Tecnico di Valutazione Bando Re.sta Ricerca 2007.
- Membro Commissione Piano Integrato Area Nord Perugia.
- Componente Unità di verifica e controllo dei regimi di aiuto (Reg. (Ce) n. 438/2001.
- Partecipazione progetto "Promozione dell'imprenditorialità femminile – Prowomen".
- Membro Comitato di valutazione IV e V Bando L. 215/92 "Azioni positive per l'imprenditoria femminile".
- Membro Comitato Tecnico costituito per esame proposte transattive formulate dai beneficiari ammessi alle agevolazioni di cui alla ex l.r. 24/88 e l.r. 12/95.
- Segretaria e Membro Comitato tecnico di valutazione benefici per acquisizione di servizi reali.
- Rendicontazione finale dei seguenti programmi comunitari: Progetto Integrato Mediterraneo, DOCUP Ob. 2 1989/91, DOCUP Ob. 2 1992/93, P.I.C. "Stride Ob. 2", Retex, Assistenza tecnica PIC PMI, RESIDER e RETEX.
- Attività assicurativa "ramo infortuni" per il personale tecnico appartenente al ruolo regionale e ad altre amministrazioni pubbliche e volontari in relazione al sisma settembre 1997 (Ordinanze P.G.R. n. 35 del 14/10/1997, n. 36 del 16/10/1997, n. 42 del 26/10/1997 e n. 81 del 29/12/1997).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date: 1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Diploma di maturità professionale

Economia aziendale, Scienze dell'Amministrazione, Diritto, Economia Politica

Segretario d'Amministrazione

Attività formative:

PRA 2017-2020 Pacchetto A1 Attività 11 – Aiuti di Stato – Percorso base

Formazione obiettivo – Il riaccertamento ordinario dei residui passivi tramite l'applicativo informatico Roaweb.

Direttiva sui Servizi nel Mercato Interno (2006/123/CE).

Le Politiche di Genere per lo Sviluppo dell'Umbria "Metti in una Regione più donne che uomini".

L'attuazione della riforma Brunetta del pubblico impiego, la Legge n. 15/2009, il decreto legislativo di attuazione della riforma sul lavoro pubblico e per l'efficienza e la trasparenza delle P.A..

La nuova legge 7 agosto 1990, n. 241.

POR Ob. 3 – Mis. D2: L'organizzazione del controllo dei processi/progetti.

POR Ob. 3 – Mis. D2: funzionamento e azioni dell'Unione Europea.

La politica di coesione, la nuova fase di programmazione 2007/2013 e i sistemi di gestione e controllo.

La nuova disciplina dei controlli comunitari, analisi della normativa e procedure applicative.

L'ordinamento comunitario e strumenti delle politiche comunitarie – fondi strutturali 2000/2006.

Fondi Comunitari (FESR) – normativa, monitoraggio, valutazione, controllo e rendicontazione.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUE

ITALIANA

Acquisite nel percorso scolastico

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCO

Elementare

Elementare

Elementare

INGLESE

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Predisposizione a lavorare in gruppo. L'attività lavorativa in Regione - iniziata nel 1987 - si è ampliata con impieghi multidisciplinari e multifunzionali afferenti alle attività di competenza del Servizio di assegnazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Referente in materia "aiuti alle imprese" Restyling Portale Istituzionale e riclassificazione contenuti" (Corso Formazione 6/10 settembre 2010).
Conoscenza Word – Exel (corsi di formazione indetti dalla Regione)

PATENTE

Auto: Categoria B

23 marzo 2026

(Graziella Ciotto) _____

Consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti di cui agli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 dichiaro che tutto quanto sopra esposto corrisponde al vero.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".